



Traccia del Verbale seduta 16.12.2019

Visto l'articolo 49 della Legge organica comunale e l'articolo 5 del Regolamento comunale, previo avviso pubblicato all'albo comunale e inviato ad ogni Consigliere comunale, il Consiglio Comunale di Novaggio si è riunito oggi, **lunedì 16 dicembre alle ore 20.00**, in seduta ordinaria, con il seguente

Responsabile della tenuta del verbale: Negri Igor, Segretario Comunale

Il presidente del Consiglio comunale Tavian Matteo apre la seduta ringraziando tutti i presenti in particolare Prisca Zanetti Pozzi per averlo supplito nella seduta di Consiglio comunale del 06.05.2019 in seguito procede alla lettura dell'ordine del giorno non prima di richiedere un minuto di silenzio alla sala in onore del compianto Ansermet Michel:

Ordine del giorno:

- 1. Appello nominale dei presenti**
- 2. Approvazione del verbale del C.C. del 6 maggio 2019**
- 3. Risposta del Municipio a Interpellanze giacenti**
- 4. Mozioni e interpellanze in entrata**
- 5. MM 14 - 2019 Preventivo 2020 Comune**
- 6. MM 15 – 2019 Preventivo 2020 Azienda Comunale Acqua Potabile**
- 7. MM 16 – 2019 Accompagnante la Convenzione con la Monte Lema SA**
- 8. MM 17 – 2019 Accompagnante la concessione della cittadinanza onorario al Giudice federale Giuseppe Muschietti**
- 9. MM 18 – 2019 Accompagnante l'integrazione dell'ACAP nei conti del Comune di Novaggio**
- 10. Approvazione del verbale delle risoluzioni**

Il presidente passa la parola al segretario comunale per l'appello nominale dei presenti.

1. Appello nominale dei presenti

No.	Consiglieri	
1	Balmelli Michele	presente
2	Bausch Luca	assente
3	Belli Stefano	assente
4	Belli Luana	presente
5	Boggia Mario	presente
6	Casari Francesco	presente
7	Guggiari Luca	presente
8	Delmenico Giovanna	presente
9	Delmenico René	presente
10	Delmenico Sonja	presente
11	Delmenico Tiziano	presente
12	Heusser Amina	presente
13	Liloia Françoise	presente
14	Mattinelli Severo	assente
15	Pozzi Andrea	assente
16	Ryser Daniele	presente
17	Sala Danilo	presente
18	Tavian Matteo	presente
19	Treccani Emiliano	presente
20	Zanetti Pozzi Prisca	assente
21	Zarri Alessio	presente
	<u>Totale</u>	16 presenti su 21

Presenti: 16 Consiglieri comunali su 21.

Giustificati:

Per il Municipio sono presenti : Romani Paolo, Marcoli Emilio, Zanella Fabio

Pubblico presente in sala: 11

2. Approvazione del verbale del C.C. del 6.05.2019

Il Presidente apre la discussione, non vi sono interventi in merito al verbale.

Il Consiglio comunale approva il verbale della discussione della seduta del 06.05.2019

Votanti: **16** Favorevoli: **16** Contrari: **0** Astenuti: **0** (magg. semplice)

Il Segretario legge la risoluzione e il risultato della votazione. Il Presidente mette in votazione il contenuto del verbale appena letto:

Votanti: **16** Favorevoli: **16** Contrari: **0** Astenuti: **0**

3 Risposta Interpellanza giacenti

Il **Presidente** passa la parola al Municipio per dare lettura delle risposte alle interpellanze giacenti;

- Interpellanza PLR plastica monouso

La risposta del Municipio:

“...il Municipio perso atto dell’interpellanza del 06.05.2019 presentata dal gruppo PLR Novaggio lista giovani, in merito alla plastica monouso risponde così alle domande;

- Considerata la maggior sensibilità della popolazione per un consumo sostenibile, il Municipio ritiene opportuno considerare la misura di riduzione della plastica monouso durante gli eventi su suolo pubblico?

Risposta:

- Il Municipio si è già chinato sulla tematica e ritiene importante formalizzare le dovute misure anche in considerazione delle procedure attualmente in corso a livello Cantonale.

- Se sì, è disposto a trovare una collaborazione con le associazioni e società interessate?

Risposta:

- Sì, il Municipio reputa indispensabile trovare una collaborazione con le associazioni e società del paese. Cosa che è già stata applicata in alcune manifestazioni.

- Il Municipio intende introdurre un regolamento per la diminuzione dell'uso di plastica monouso e una struttura di supporto per eventi su suolo pubblico?

Risposta:

- Il Municipio prima di proporre norme comunali attende di vedere gli sviluppi legislativi a livello Cantonale. La tematica potrebbe essere regolamentata sia con regolamenti e relative ordinanze oppure per il tramite di applicazione di norme Cantionali o ancor più semplicemente con delle direttive concordate direttamente con le società...”

Daniele Ryser quale rappresentate degli interpellanti si ritiene soddisfatto della risposta.

4 Mozioni e interpellanze in entrata

Il **Presidente** passa la parola al Municipio per dare lettura delle mozioni giacenti;

- Mozione Delmenico Giovanna per piano viario Via Traversagn/scuole

La risposta del Municipio

“...il Municipio di Novaggio ha preso in considerazione la mozione riportata in oggetto e ne ha analizzato i contenuti. A seguito di un’attenta riflessione preavvisa negativamente la mozione per quanto concerne l’estensione del senso unico su tutta la Via Traversagn.

Il Municipio condivide la preoccupazione della mozionante e si stanno applicando delle soluzioni per sensibilizzare gli utenti ad una maggiore attenzione nell’incrocio citato. A breve con la collaborazione della polizia comunale saranno svolte giornate di educazione stradale con l’intento di insegnare ai ragazzi a seguire il marciapiede (dove loro hanno la precedenza) per tutta la sua lunghezza, inoltre sono stati inseriti due dissuasori di parcheggio all’interno della curva così da non permettere l’imbocco diretto.

Per quanto attiene il piano viario delle scuole, deciso con la commissione opere pubbliche e accettato dall’ufficio cantonale di mobilità nel 2018, è emerso che un senso unico su tutta la Via Traversagn avrebbe portato ad un aumento importante di traffico nella strada adiacente le scuole comunali...”

La mozionante, Delmenico Giovanna, si ritiene soddisfatta anche se invita il Municipio a voler monitorare la situazione di tale via visto il numeroso passaggio giornaliero di veicoli. In merito alla mozione viene ritirata e non viene demandata a nessuna commissione specifica.

Interpellanze orali in entrata:

Danilo Sala: chiede al Municipio chiarimenti in merito allo spargimento del ghiaietto misto sale durante la stagione invernale. Reputa il ghiaietto, come già sottolineato in passato, pericoloso per chi va in moto e in bicicletta e chiede al Municipio se non si potesse usare unicamente il sale come fanno in altri Comuni.

Municipale Marcoli Emilio: sottolinea che il prodotto utilizzato è un misto tra sale e ghiaietto, il problema che lasciando solo il sale al mattino ci sarebbe un problema di scioglimento e di ricongelamento dello stesso mentre con il misto ghiaietto si evita in parte tale problema. Per quanto concerne all’ultimo passaggio è stato notato un problema con il ghiaietto la problematica verrà vista con il responsabile del servizio.

Casari Francesco: chiede come sia possibile che la benna della carta è sempre piena e in uno stato non confacente, chiede se gli operai prima del termine del lavoro non possano passare non reputa un lavoro così difficile.

Sindaco Romani Paolo: capisce la situazione e passa la parola al segretario comunale quale responsabile della squadra esterna.

Segretario Negri Igor: con l’introduzione della tassa sul sacco dal mese di luglio 2019 sono aumentati in maniera importante i rifiuti riciclabili come la carta. È stato richiesto un preventivo per avere una benna della carta più grande siamo in attesa. Per quanto concerne gli operai comunali tiene a sottolineare che il servizio viene anche garantito grazie alla disponibilità degli operai comunali durante il fine settimana.

Delmenico Sonja: ci sono diverse tombe presso il Cimitero che sono in uno stato pietoso chiede se il Municipio potrà intervenire e se intende fare qualcosa.

Sindaco Romani Paolo: prende atto e si proverà a cercare le persone di riferimento per pulire le tombe. Inoltre si inviteranno gli operai comunali a voler prestare maggiore attenzione sulla pulizia.

Zarri Alessio: chiede spiegazioni in merito all’operato della squadra esterna, nota diversi lavori che non vengono più svolti e si chiede se la squadra esterna stia effettivamente lavorando in maniera corretta.

Sindaco Romani Paolo: prendiamo atto e parleremo con la squadra esterna per risolvere questi problemi segnalati.

Casari Francesco: chiede spiegazioni in merito al passaggio veicolari della Clinica e dei propri dipendenti.

Romani Paolo: si organizzerà un'incontro con i responsabili della Clinica per valutare la situazione e trovare gli accorgimenti. Ad ogni modo la Clinica ha già consegnato ai propri dipendenti una circolare invitandoli a passare dalla loro entrata privata (Leoni), chiaramente per legge possono passare anche dalla via Comunale in questo caso se il problema non si risolve bisognerà studiare delle alternative.

Balmelli Michele: chiede se funziona la separazione della plastica da poco installata presso il parcheggio comunale P60.

Romani Paolo: risponde che viene molto utilizzata e attualmente il servizio esterno non ha fatto segnalazioni a plastiche non idonea, la situazione verrà monitorata in futuro. Ad ogni modo la ditta esterna incarica effettua ancora di sua volta una separazione interna.

Delmenico Rene: chiede spiegazioni in merito all'installazione del nuovo bancomat Raiffeisen presso il parcheggio comunale. Non è stata fatta una convenzione come per altre situazioni analoghe tra Comune e Banca Raiffeisen?

Romani Paolo: Non è stata fatta la convenzione ma applicato direttamente il regolamento comunale per l'occupazione del suolo pubblico inoltre è stata fatta regolare domanda di costruzione.

Delmenico Rene: chiede a quanto ammonti l'affitto annuale che la banca dovrà pagare.

Romani Paolo: il Regolamento comunale prevede un importo in base ai m2 utilizzati dal bancomat non ricordo quanto ammonti l'importo rimane ad ogni modo di competenza del Municipio.

Delmenico Rene: come mai dopo la rapina alla Banca sono stati impiegati gli operai comunali per fare pulizia e rimuovere il bancomat rapinato.

Romani Paolo: risponde che è stata la Polizia Cantonale ha chiedere l'aiuto al Comune per ripristinare la situazione e mettere il referto del bancomat (prova della rapina) in un posto sicuro.

5 MM 14 – 2019 Preventivo 2020 Comune

Il Presidente chiede che venga letto il rapporto della commissione della gestione.

Presidente CdG procede alla lettura del rapporto della commissione della gestione.

Esame del conto di gestione corrente del Comune

Il Presidente menziona totale spese/ricavi inerenti i Dicasteri, chiedendo ai consiglieri che lo ritengono di intervenire sui relativi centri di costo.

DICASTERO	RICAPITOLAZIONE CONTO DI GESTIONE CORRENTE			
	PREVENTIVO		2020	
	SPESE CORRENTI		RICAVI CORRENTI	
0 AMMINISTRAZIONE GENERALE	415'600.00	9.88 %	36'000.00	0.86 %
1 SICUREZZA PUBBLICA	137'000.00	3.26 %	13'000.00	0.31 %
2 EDUCAZIONE	1'971'380.00	46.88 %	1'561'300.00	37.13 %
3 CULTURA E TEMPO LIBERO	41'300.00	0.98 %	0.00	0.00 %
4 SALUTE PUBBLICA	284'560.00	6.77 %	0.00	0.00 %
5 PREVIDENZA SOCIALE	352'000.00	8.37 %	1'800.00	0.04 %
6 TRAFFICO	269'300.00	6.40 %	9'600.00	0.23 %
7 PROTEZIONE AMBIENTE	338'750.00	8.06 %	260'500.00	6.20 %
8 ECONOMIA PUBBLICA	55'000.00	1.31 %	73'000.00	1.74 %
9 FINANZE E IMPOSTE	339'900.00	8.08 %	678'500.00	16.14 %
TOTALI	4'204'790.00	100.00 %	2'633'700.00	62.64 %
FABBISOGNO D'IMPOSTA				
FABBISOGNO D'IMPOSTA			1'571'090.00	37.36 %

Esame del conto degli investimenti del Comune

Il **Presidente** ricorda che il preventivo del conto degli investimenti non è oggetto di votazione, ma solo di discussione. Legge il totale delle entrate e delle uscite.

DICASTERO	RICAPITOLAZIONE CONTO DI INVESTIMENTO			
	USCITE		ENTRATE	
	PREVENTIVO	2020		
1 SICUREZZA PUBBLICA	208'600.00	23.74 %	0.00	0.00 %
6 TRAFFICO	26'000.00	2.96 %	0.00	0.00 %
7 PROTEZIONE AMBIENTE	106'000.00	12.06 %	16'500.00	1.88 %
8 ECONOMIA PUBBLICA	500'000.00	56.91 %	162'769.65	18.53 %
9 FINANZE E IMPOSTE	38'000.00	4.33 %	233'000.00	26.52 %
TOTALI	878'600.00	100.00 %	412'269.65	46.92 %
SALDO			466'330.35	53.08 %

Si procede alla votazione finale. Il Consiglio comunale decide:

1. I conti preventivi 2020 del Comune di Novaggio sono approvati con un disavanzo d'esercizio di CHF 3'340.-;

Votanti: **16** Favorevoli: **16** Contrari: **0** Astenuti: **0** (magg. semplice)

2. Il Municipio è autorizzato a prelevare il fabbisogno 2020 per il tramite dell'imposta comunale;

Votanti: **16** Favorevoli: **16** Contrari: **0** Astenuti: **0** (magg. semplice)

3. Il moltiplicatore d'imposta comunale per l'anno 2020 è fissato al 95%.

Votanti: **16** Favorevoli: **16** Contrari: **0** Astenuti: **0** (magg. semplice)

Il Segretario legge la risoluzione e il risultato della votazione. Il Presidente mette in votazione il contenuto del verbale appena letto:

Votanti: **16** Favorevoli: **16** Contrari: **0** Astenuti: **0**

6 MM 15 – 2019 Preventivo 2020 Azienda Comunale Acqua Potabile

Il **Presidente** chiede che venga letto il rapporto della commissione della gestione.

Presidente CdG procede alla lettura del rapporto della commissione della gestione.

Esame del conto di gestione corrente del Comune

Il **Presidente** menziona totale spese/ricavi inerenti i Dicasteri, chiedendo ai consiglieri che lo ritengono di intervenire sui relativi centri di costo.

DICASTERO	RICAPITOLAZIONE CONTO DI GESTIONE CORRENTE			
	PREVENTIVO		2020	
	SPESE CORRENTI		RICAVI CORRENTI	
0 AMMINISTRAZIONE GENERALE	208'069.00	100.00 %	215'500.00	103.57%
TOTALI	208'069.00	100.00 %	215'500.00	103.57%
FABBISOGNO D'IMPOSTA				
AVANZO D'ESERCIZIO	7'431.00	3.57 %		

Esame del conto degli investimenti del Comune

Il **Presidente** ricorda che il preventivo del conto degli investimenti non è oggetto di votazione, ma solo di discussione. Legge il totale delle entrate e delle uscite.

DICASTERO	RICAPITOLAZIONE CONTO DI INVESTIMENTO			
	USCITE		ENTRATE	
	PREVENTIVO		2020	
0 AMMINISTRAZIONE GENERALE	405'095.00	100.00 %	70'469.00	17.40 %
TOTALI	405'095.00	100.00 %	70'469.00	17.40 %
SALDO			334'626.00	82.60 %

Si procede alla votazione finale. Il Consiglio comunale decide:

- 1. I conti preventivi 2020 dell'Azienda comunale dell'acqua potabile di Novaggio sono approvati con un avanzo d'esercizio di CHF 7'431.00.**

Votanti: **16** Favorevoli: **16** Contrari: **0** Astenuti: **0** (magg. semplice)

Il Segretario legge la risoluzione e il risultato della votazione. Il Presidente mette in votazione il contenuto del verbale appena letto:

Votanti: **16** Favorevoli: **16** Contrari: **0** Astenuti: **0**

7 MM 16 – 2019 Accompagnante la Convenzione con la Monte Lema SA

Il **Presidente** chiede che venga letto il rapporto della commissione della petizioni

Presidente CdP procede alla lettura del rapporto della commissione delle petizioni.

Il Presidente apre la discussione, dopodiché il Consiglio comunale risolve:

- 1. E' approvata la Convenzione con la Monte Lema SA.**
- 2. E' abrogata qualsiasi precedente legislazione Comunale in materia.**

Votanti: **16** Favorevoli: **16** Contrari: **0** Astenuti: **0** (magg. semplice)

Il Segretario legge la risoluzione e il risultato della votazione. Il Presidente mette in votazione il contenuto del verbale appena letto:

Votanti: **16** Favorevoli: **16** Contrari: **0** Astenuti: **0**

8 MM 17 – 2019 Accompagnante la Concessione della cittadinanza onoraria al Giudice federale Giuseppe Muchietti

Il Municipio ritira il Messaggio Municipale 17-2019 Concessione della cittadinanza onoraria al Giudice federale Giuseppe Muschietti.

9 MM 18 – 2019 Accompagnante l'integrazione dell'ACAP nei conti del Comune di Novaggio

Il **Presidente** chiede che venga letto il rapporto della commissione della gestione e della commissione petizioni

Presidente CdG procede alla lettura del rapporto della commissione della gestione.

Presidente CdP procede alla lettura del rapporto della commissione delle petizioni.

Il **Presidente** apre la discussione, dopodiché il Consiglio comunale risolve:

- È approvato, con effetto al 01.01.2021, lo scioglimento dell'Azienda Acqua Potabile. Il servizio di approvvigionamento idrico è assunto dal Comune ed integrato nella gestione e nella contabilità del Comune. Il Municipio gestisce ed amministra il servizio secondo le modalità previste dal Regolamento per la fornitura di acqua potabile.

2. È approvata la modifica degli articoli 1 cpv. 1 e 8 del Regolamento per la fornitura di acqua potabile.

Votanti: **16** Favorevoli: **16** Contrari: **0** Astenuti: **0** (magg. semplice)

Il Segretario legge la risoluzione e il risultato della votazione. Il Presidente mette in votazione il contenuto del verbale appena letto:

Votanti: **16** Favorevoli: **16** Contrari: **0** Astenuti: **0**

10 Approvazione del verbale delle risoluzioni

La seduta è conclusa alle ore 21:30