

# COMUNE DI NOVAGGIO



Novaggio, 04 novembre 2019

## Messaggio Municipale 18 – 2019

Concernente lo scioglimento dell’Azienda Acqua Potabile, integrazione del servizio nella gestione ordinaria del Comune e relativa modifica del regolamento

Ris. Mun.	14648
Data	11.11.2019
Per analisi alla commissione della gestione e delle petizioni	

Signor Presidente,  
Signore e Signori Consiglieri Comunali,

con il presente messaggio vi sottoponiamo per approvazione la proposta di scioglimento dell’Azienda Acqua Potabile (AAP), l’integrazione del servizio all’interno dei conti comunali e la modifica della denominazione all’interno del Regolamento per la fornitura di acqua potabile.

### Premessa:

Le ragioni che spingono il Municipio a proporre lo scioglimento dell’azienda sono da ricondurre alla volontà di semplificare le procedure amministrative e contabili, definire un solo interlocutore verso il cittadino e ridurre la burocrazia. Per esempio la contabilizzazione degli investimenti previsti dal Piano generale dell’acquedotto (PGA) impone spesso delle doppie operazioni tra la contabilità comunale e quella dell’azienda.

Le nuove indicazioni in materia di finanze comunali si basano sulla decisione del Cantone che prevede di rivedere completamente il piano contabile, queste nuove direttive inserite nel nuovo Modello contabile armonizzato di seconda generazione (MCA2) permettono di raggiungere gli obiettivi sopra indicati.

L’integrazione della contabilità dell’Azienda Acqua Potabile permetterà inoltre di avere una visione più trasparente e oggettiva sulla reale capacità d’investimento del Comune. Attualmente l’AAP non dispone infatti di un proprio piano finanziario e gli investimenti previsti dal PGA andrebbero integrati e valutati meglio all’interno del piano finanziario comunale per una corretta pianificazione dei futuri sforzi finanziari.

La scelta di integrare il servizio di distribuzione fra i compiti del Comune è una scelta di carattere amministrativo, mentre rimarrà invariata la continuità del servizio ed il rapporto con il cittadino. In sostanza, al pari del servizio di smaltimento dei rifiuti e delle acque luride, verrà garantito il servizio di distribuzione dell’acqua potabile.

## **L'evoluzione legislativa:**

La Legge cantonale sulla municipalizzazione dei servizi pubblici è del 12 dicembre 1907 (LMSP). Da allora questa Legge ha subito profondi mutamenti ed è vieppiù stata indirizzata verso il disciplinamento delle aziende a carattere industriale e delle aziende elettriche, in particolare nell'ambito delle trasformazioni conseguenti alla liberalizzazione del mercato dell'energia elettrica.

La Legge vigente continua a disporre che i pubblici servizi municipalizzati debbano essere amministrati separatamente ed in modo distinto dagli altri rami della gestione comunale. Questo obiettivo può essere raggiunto senza che l'AAP costituisca un'entità separata e distinta dal Comune.

Dapprima a titolo preliminare nel corso del 2014, successivamente nei primi mesi del 2016, il Dipartimento delle istituzioni, per mezzo della Sezione enti locali, ha promosso una consultazione sulla Revisione della LMSP. Uno speciale gruppo di lavoro composto da rappresentanti dei comuni e delle loro aziende e dei servizi cantonali competenti per settore, ha presentato un rapporto che suggerisce essenzialmente l'abrogazione della LMSP e l'integrazione dei suoi articoli ancora attuali nella LOC e nella Legge cantonale di applicazione della Legge federale sull'approvvigionamento elettrico.

Evidenziamo come ad oggi un'azienda municipalizzata viene costituita ai sensi della LMSP ma non acquisisce forza giuridica ai sensi del Codice delle Obbligazioni. Da un punto di vista prettamente legale l'azienda municipalizzata rappresenta pertanto esclusivamente una contabilità separata di un servizio comunale. Le sue proprietà immobiliari sono iscritte a RFD a nome del Comune ed i finanziamenti esterni vengono concessi sempre ed esclusivamente tramite il Comune.

Lo scopo ultimo della LMSP era ed è quello di garantire una gestione economica separata di un servizio comunale. L'attuale piano contabile armonizzato permette di garantire questa separazione grazie alla suddivisione in dicasteri e centri di costo specifici. La ripartizione funzionale della gestione corrente prevederà un centro di costo "700 Approvvigionamento idrico".

Rileviamo come la gestione separata può risultare motivata nel caso di aziende con strutture proprie e personale proprio. La nostra AAP fa invece interamente capo per la sua gestione amministrativa e tecnica al personale del Comune e non ha nemmeno strutture di sua proprietà.

## **Aspetti contabili:**

A seguito dello scioglimento dell'AAP si dovrà creare nei conti di gestione corrente del Comune il nuovo centro di costo 700 "Approvvigionamento idrico", secondo la classificazione funzionale del modello contabile armonizzato.

Alcune voci contabili scompariranno in quanto non più necessarie (ad esempio il conto corrente Comune-AAP), mentre che gli altri verranno ripresi integralmente. Nel bilancio patrimoniale i conti attivi e passivi dell'Azienda saranno distribuiti in base alla codifica contabile. Gli attivi dell'Azienda saranno comunque ben distinguibili rispetto agli altri beni amministrativi e patrimoniali del Comune.

Gli ammortamenti, effettuati ai sensi dell'art. 13 Rgcf, con importi fissi calcolati secondo la durata di vita del bene, saranno esposti in una tabella separata ma conglobati a quelli del Comune.

La presente proposta avrà sui conti preventivi e consuntivi futuri i seguenti effetti:

- sarà visibile il capitale proprio dell'AAP, che come previsto da MCA2 avrà un fondo autonomo come anche per gli altri servizi che devono autofinanziarsi (rifiuti e fogna);
- il debito pubblico subirà un aumento;
- l'autofinanziamento risulterà leggermente superiore;
- gli indicatori finanziari del Comune subiranno leggere modifiche;

Dovrà inoltre essere aggiornato il piano finanziario comunale tenendo conto dei nuovi parametri ed integrando gli investimenti sulla rete idrica.

In merito allo scioglimento e all'integrazione nei conti del Comune si effettuerà con la revisione del piano contabile prevista per i preventivi 2021 e l'introduzione dell'nuovo modello contabile armonizzato di livello 2. Per quanto riguarda il preventivo 2020 e i consuntivi 2019 e 2020 la situazione rimarrà quella attualmente in vigore. Il presente messaggio viene presentata con largo anticipo (1 anno) così da permettere all'amministrazione di avere il tempo corretto per preparare il nuovo piano finanziario e per la relativa approvazione della sezione degli enti locali

#### **Aspetti normativi:**

Il Regolamento per la fornitura di acqua potabile necessita di alcuni correttivi per essere compatibile con la nuova impostazione. Di seguito le modifiche proposte.

Testo attuale	Testo nuovo
Art. 1 Costituzione	Art. 1 Costituzione
1. L'Azienda Acqua Potabile (in seguito nominata Azienda) è istituita in virtù della Legge sulla municipalizzazione dei servizi pubblici (del 12 dicembre 1907), con diritto di privativa su tutto il territorio comunale	1. L'Azienda Acqua Potabile (in seguito nominata Azienda) è istituita in virtù della Legge organica comunale art. 192 a e seguenti, con diritto di privativa su tutto il territorio comunale.
[...]	[...]
Art. 8 Contabilità dell'Azienda	Art. 8 Contabilità dell'Azienda
La contabilità è allestita secondo il modello contabile armonizzato, completamente separata da quella del Comune.	La contabilità è allestita secondo il modello contabile armonizzato, inglobata in quella del Comune.
[...]	[...]

Per quanto precede il Municipio invita il Consiglio comunale a voler

**risolvere:**

1. È approvato, con effetto al 01.01.2021, lo scioglimento dell'Azienda Acqua Potabile. Il servizio di approvvigionamento idrico è assunto dal Comune ed integrato nella gestione e nella contabilità del Comune. Il Municipio gestisce ed amministra il servizio secondo le modalità previste dal Regolamento per la fornitura di acqua potabile.
2. È approvata la modifica degli articoli 1 cpv. 1 e 8 del Regolamento per la fornitura di acqua potabile.

Con stima.

**PER IL MUNICIPIO**

Il Sindaco

Il Segretario

Romani Paolo

Negri Igor

Approvato con risoluzione municipale no. 14648 del 14.11.2019