Verbale seduta 17.12.2018

Visto l'articolo 49 della Legge organica comunale e l'articolo 5 del Regolamento comunale, previo avviso pubblicato all'albo comunale e inviato ad ogni Consigliere comunale, il Consiglio Comunale di Novaggio si è riunito oggi, **lunedì 17 dicembre alle ore 20.15,** in seduta ordinaria, con il seguente

Responsabile della tenuta del verbale: Negri Igor, Segretario Comunale

Il presidente del Consiglio Comunale Balmelli Michele apre la seduta leggendo l'ordine del giorno:

Ordine del giorno:

1. **Appello nominale dei presenti**
2. **Approvazione del verbale del C.C. del 18.05.2018**
3. **MM 06 – 2018 Preventivo 2019 Comune**
4. **MM 07 – 2018 Preventivo 2019 Azienda Comunale Acqua Potabile**
5. **MM 08 – 2018 Accompagnante regolamento rifiuti**
6. **MM 09 – 2018 Credito quadro per illuminazione pubblica LED**
7. **MM 10 – 2018 Accompagnante nuovo mandato prestazioni AIL**
8. **MM 11 – 2018 Accompagnante incentivi Comunali energia**
9. **MM 12 – 2018 Iniziativa legislativa dei Comuni**
10. **Cambio supplente Consorzio idrico del Malcantone (CAIM)**
11. **Risposta Interpellanza giacenti**
12. **Mozioni e interpellanze in entrata**
13. **Approvazione del verbale delle risoluzioni**

Il presidente passa la parola al segretario comunale per l'appello nominale dei presenti.

1. Appello nominale dei presenti

No.	Consiglieri	
1	Balmelli Michele	presente
2	Bausch Luca	assente
3	Belli Stefano	presente
4	Belli Luana	presente
5	Boggia Mario	presente
6	Casari Francesco	presente
7	Guggiari Luca	presente
8	Delmenico Giovanna	presente
9	Delmenico René	presente
10	Delmenico Sonja	presente
11	Delmenico Tiziano	presente
12	Heusser Amina	presente
13	Liloia Françoise	presente
14	Mattinelli Severo	assente
15	Pozzi Andrea	assente
16	Ryser Daniele	presente
17	Sala Danilo	presente
18	Tavian Matteo	presente
19	Treccani Emiliano	presente
20	Zanetti Pozzi Prisca	presente
21	Zarri Alessio	assente
	Totale	**17 presenti su 21**

Presenti: 17 Consiglieri comunali su 21.

Giustificati: Zarri Alessio, Bausch Luca, Mattinelli Severo, Pozzi Andrea (arriverà durante la seduta)

Per il Municipio sono presenti **Romani Paolo, Zanella Fabio, Rodigari Franco**

Pubblico presente in sala: 8

2. Approvazione del verbale del C.C. del 18.05.2018

Il Presidente apre la discussione ricordando la decisione favorevole dell'ultimo CC per lo spostamento del punto Interpellanze giacenti e Interpellanze in entrata davanti ai MM. Di conseguenza si prende atto che i punti 11 e 12 passano davanti al punto 3.

Si procede con l'approvazione del verbale delle discussioni della seduta del 18.05.2018.

Il Consiglio comunale approva il verbale della discussione della seduta del 18.05.2018

Votanti: **17** Favorevoli: **17** Contrari: **0** Astenuti: **0** (magg. semplice)

Il Segretario legge la risoluzione e il risultato della votazione. Il Presidente mette in votazione il contenuto del verbale appena letto:

Votanti: **17** Favorevoli: **17** Contrari: **0** Astenuti: **0**

3 Risposta Interpellanza giacenti

Il Presidente passa la parola al Municipio per dare lettura delle risposte alle interpellanze giacenti;

Il Municipio nel tramite del Sindaco Romani Paolo da lettura delle risposta in merito all'interpellanza sulla modifica della toponomastica segnatamente la modifica del nome della via Alberto Brignoni (riportato integralmente di seguito).

> *Il Municipio di Novaggio dopo aver preso atto del rapporto della commissione municipale che a maggioranza esprime un preavviso favorevole all'interpellanza volta a modificare la denominazione di Via Alberto Brignoni, tenuto conto che il CC interpellato tramite una trattanda extra loc nel corso della seduta del 07 maggio 2018 non è voluto entrare in materia prendendo unicamente atto del rapporto della commissione municipale e dopo aver ricevuto in data 15.05.2018 la lettera di Brignoni Aristide dove veniva indicato che la famiglia stessa di Brignoni Alberto desiderava togliere il suo nome dalla via in oggetto, il Municipio di Novaggio, conferma che inizierà la procedura per la sostituzione della toponomastica della via in oggetto.*
>
> *Tale procedura inizierà con la riconvocazione della commissione municipale preposta, in seguito una volta decisa la toponomastica si informerà la popolazione ed infine verrà sostituita la segnaletica.*

Danilo Sala chiede come mai ci siano ancora dei problemi con la numerazione civica, che ha suo tempo aveva già chiesto informazioni al Municipio ricevendo risposta che la Cancelleria aveva provveduto a contattare tutte gli enti coinvolti per l'aggiornamento delle varie cartine e satelliti e chiede se vi sono novità.

Romani Paolo risponde che tutte le comunicazioni sono state fatte, ma è stato notato che Google non ha ancora aggiornato i dati.

Il Municipio nel tramite del Sindaco Romani Paolo da lettura delle risposta in merito all'acquisto dei cestini per la differenziata (riportato integralmente di seguito).

il Municipio preavvisa favorevolmente l'interpellanza per la posa di contenitori di raccolta rifiuti differenziati.

Si procederà con un installazione pilota presso il centro scolastico.

Matteo Tavian (interpellante) si ritiene soddisfatto della risposta

Il Municipio nel tramite del Sindaco Romani Paolo da lettura delle risposta in merito al finanziamento attività sportive (riportato integralmente di seguito).

il Municipio preavvisa negativamente all'interpellanza volta a finanziare le attività sportive personali.
Il Comune fornisce direttamente o indirettamente un importo oscillante tra i Fr. 40'000.- e i Fr. 60'000.- all'anno, destinato alla copertura dei costi infrastrutturali inerenti l'offerta di attività sportiva sul territorio comunale che risulta essere ampia.

La richiesta dell'interpellanza risulta anche si difficilmente valutabile sotto il profilo finanziario considerando in oltre che potrebbe essere allargata anche ad altri settori, come ventilato durante l'ultima seduta di consiglio comunale.

Matteo Tavian (interpellante) chiede di trasformare l'interpellanza in una mozione e demandare la "mozione" alla commissione della gestione.

Michele Balmelli (presidente) invita il consigliere comunale Matteo Tavian ha presentare la mozione alla trattanda preposta.

Il Municipio nel tramite del Sindaco Romani Paolo da lettura delle risposta in merito al restauro della lapide (riportato integralmente di seguito).

il Municipio informa che l'opera di restauro era già pianificata a titolo personale da un privato cittadino che ha inseguito anche coordinato l'esecuzione dei lavori.

Il Municipio ha demandato all'ufficio tecnico la verifica di eventuali altri oggetti suscettibili di essere valorizzati tramite un adeguato restauro.

Matteo Tavian (interpellante) si ritiene soddisfatto della risposta.

Il Municipio nel tramite del Sindaco Romani Paolo da lettura delle risposta in merito all'acquisto cassonetti per la vendita e distribuzione di acqua potabile (riportato integralmente di seguito).

il Municipio preavvisa negativamente l'acquisto di cassonetti per la vendita e la distribuzione di acqua potabile, naturale e/o minerale, da installare sul territorio comunale pur condividendo la validità della proposta.

I costi per la realizzazione di un progetto di questa portata genererebbero un impatto finanziario non proporzionato agli usufruenti del servizio.

Matteo Tavian (interpellante) chiede di trasformare l'interpellanza in una mozione e demandare la "mozione" alla commissione della gestione.

4 Mozioni e interpellanze in entrata

Michele Balmelli (Presidente) invita il Consiglio Comunale ha presentare le interpellanze scritte mentre per le interpellanze orali si rinvia il punto alla fine dell'ordine del giorno.

Il Municipio da lettura dell'interpellanza del Gruppo Noi Voi Novaggio in merito alla sede definitiva della Polizia Malcantone Ovest.

Il Municipio nel tramite del Sindaco Romani Paolo da lettura delle risposta in merito alla sede definitiva della Polizia Malcantone Ovest (riportato integralmente di seguito).

il Municipio prende atto dell'interpellanza giunta in forma scritta il 22.10.2018 e dopo una prima valutazione interna al gremio ha delegato al capo dicastero e membro della commissione di controllo del corpo di polizia intercomunale Malcantone ovest di portare i punti da voi sollevati all'interno della commissione al fine di richiedere risposte in merito.

Il Municipio di Novaggio condivide le perplessità da voi esposte e auspica un maggior coinvolgimento attivo anche degli altri Comuni convenzionati.

Michele Balmelli gli interpellanti si ritengono soddisfatti e si attende un resoconto dal commissario.

Il Presidente invita a presentare le interpellanze scritte;

Matteo Tavian presenta per il gruppo PLR e lista Giovani le seguenti interpellanze in seduta;

1. Cittadinanza onorario avvocato Giuseppe Muschietti;
2. Predisporre e – fatture;
3. Misure necessarie per degrado bagni pubblici;
4. Intervenire Edilizia pubblica panchine / acquistare cestini elettronici vedi Caslano;
5. Assunzione corpo di polizia Malcantone Ovest.

Delmenico Renè presenta le seguenti interpellanza in seduta;

1. Scuola parte vecchia messa in sicurezza con vie di fuga e serrature antipanico;
2. Sentiero che da Via Pissin sale verso la piscina della clinica di riabilitazione e il muro a secco spuntato in messo al sentiero;
3. Nuova ala centro scolastico in particolare i lavori svolti e i collaudi.

Sala Danilo presenta le seguenti interpellanza in seduta;

1. Per flexicard biglietti a disposizione per i biglietti Ferrovie Federali Svizzere;

5 MM 06 – 2018 Preventivo 2019 Comune

Il Presidente chiede che venga letto il rapporto della commissione della gestione.

Presidente CdG procede alla lettura del rapporto della commissione della gestione.

Esame del conto di gestione corrente del Comune

Il Presidente menziona totale spese/ricavi inerenti i Dicasteri, chiedendo ai consiglieri che lo ritengono di intervenire sui relativi centri di costo.

DICASTERO	RICAPITOLAZIONE CONTO DI GESTIONE CORRENTE PREVENTIVO 2019 SPESE CORRENTI		RICAVI CORRENTI	
0 AMMINISTRAZIONE GENERALE	404'100.00	9.62 %	36'500.00	0.87 %
1 SICUREZZA PUBBLICA	132'000.00	3.14 %	13'000.00	0.31 %
2 EDUCAZIONE	1'982'280.00	47.21 %	1'564'300.00	37.26 %
3 CULTURA E TEMPO LIBERO	40'800.00	0.97 %	0.00	0.00 %
4 SALUTE PUBBLICA	284'560.00	6.78 %	0.00	0.00 %
5 PREVIDENZA SOCIALE	337'000.00	8.03 %	1'800.00	0.04 %
6 TRAFFICO	268'800.00	6.40 %	9'600.00	0.23 %
7 PROTEZIONE AMBIENTE	335'750.00	8.00 %	250'500.00	5.97 %
8 ECONOMIA PUBBLICA	54'000.00	1.29 %	73'000.00	1.74 %
9 FINANZE E IMPOSTE	359'520.09	8.56 %	678'500.00	16.16 %
TOTALI	**4'198'810.09**	**100.00 %**	**2'627'200.00**	**62.57 %**
FABBISOGNO D'IMPOSTA				
FABBISOGNO D'IMPOSTA			**1'571'610.09**	**37.43 %**

Esame del conto degli investimenti del Comune

Il Presidente ricorda che il preventivo del conto degli investimenti non è oggetto di votazione, ma solo di discussione. Legge il totale delle entrate e delle uscite.

DICASTERO	RICAPITOLAZIONE CONTO DI INVESTIMENTO PREVENTIVO 2019 USCITE		ENTRATE	
6 TRAFFICO	520'000.00	93.02 %	20'000.00	3.58 %
7 PROTEZIONE AMBIENTE	39'000.00	6.98 %	16'500.00	2.95 %
9 FINANZE E IMPOSTE	0.00	0.00 %	244'120.09	43.67 %
TOTALI	**559'000.00**	100.00 %	**280'620.09**	50.20 %
SALDO			**278'379.91**	49.80 %

Il Presidente apre la discussione.

Non vi sono discussioni, si procede alla votazione finale. Il Consiglio comunale decide:

1. **I conti preventivi 2019 del Comune di Novaggio sono approvati con una disavanzo d'esercizio di CHF 3'860.09;**

Votanti: **17** Favorevoli: **17** Contrari: **0** Astenuti: **0** (magg. semplice)

2. **Il Municipio è autorizzato a prelevare il fabbisogno 2019 per il tramite dell'imposta comunale;**

Votanti: **17** Favorevoli: **17** Contrari: **0** Astenuti: **0** (magg. semplice)

3. **Il moltiplicatore d'imposta comunale per l'anno 2019 è fissato al 95%.**

Votanti: **17** Favorevoli: **17** Contrari: **0** Astenuti: **0** (magg. semplice)

Il Segretario legge la risoluzione e il risultato della votazione. Il Presidente mette in votazione il contenuto del verbale appena letto:

Votanti: **17** Favorevoli: **17** Contrari: **0** Astenuti: **0**

6 MM 07 – 2018 Preventivo 2019 Azienda Comunale Acqua Potabile

Il Presidente chiede che venga letto il rapporto della commissione della gestione.

Presidente CdG procede alla lettura del rapporto della commissione della gestione.

Esame del conto di gestione corrente del Comune

Il Presidente menziona totale spese/ricavi inerenti i Dicasteri, chiedendo ai consiglieri che lo ritengono di intervenire sui relativi centri di costo.

DICASTERO	RICAPITOLAZIONE CONTO DI GESTIONE CORRENTE PREVENTIVO 2019 SPESE CORRENTI		RICAVI CORRENTI	
0 AMMINISTRAZIONE GENERALE	220'469.00	100.00 %	215'500.00	97.75 %
TOTALI	**220'469.00**	**100.00 %**	**215'500.00**	**97.75 %**
MAGGIOR ENTRATA				
FABBISOGNO D'IMPOSTA			**4'969.00**	**2.25 %**

Esame del conto degli investimenti del Comune

Il Presidente ricorda che il preventivo del conto degli investimenti non è oggetto di votazione, ma solo di discussione. Legge il totale delle entrate e delle uscite.

DICASTERO	RICAPITOLAZIONE CONTO DI INVESTIMENTO USCITE PREVENTIVO 2019		ENTRATE	
0 AMMINISTRAZIONE GENERALE	405'095.00	100.00 %	82'869.00	20.46 %
TOTALI	**405'095.00**	100.00 %	**82'869.00**	20.46 %
SALDO			**322'226.00**	79.54 %

Il Presidente apre la discussione.

Danilo Sala chiede se gli investimenti inerenti l'ACAP sono anche necessari visto che si era già provveduto a fare diversi investimenti negli anni passati e sul lato pratico per la popolazione quali vantaggi porta.

Romani Paolo spiega che il grande vantaggio è avere l' approvvigionamento idrico da più fonti cosi da avere più sicurezza, sicuramente si tratta di un investimento importante, la chiave di riparto del Consorzio è in fase di aggiornamento e per Novaggio dovrebbe essere leggermente più bassa. Per quanto riguarda il costo a mc attualmente di Fr. 1.20 molto probabilmente, anche confrontato con altre realtà, porrà avere un aumento.

Danilo Sala chiede se prima di effettuare un investimento del genere non valga la pena attendere una eventuale aggregazione tra i vari Comuni coinvolti.

Romani Paolo condivide quanto esposto dal Consigliere Comunale purtroppo però il Consorzio ha una sua autonomia.

Danilo Sala invita i delegati a voler valutare bene la chiave di riparto e di tenere conto delle rimostranze del Comune di Novaggio.

Non vi sono ulteriori discussioni, si procede alla votazione finale. Il Consiglio comunale decide:

1. **I conti preventivi 2019 dell'Azienda comunale dell'acqua potabile di Novaggio sono approvati con un disavanzo d'esercizio di CHF 4'969.00.**

Votanti: **17** Favorevoli: **17** Contrari: **0** Astenuti: **0** (magg. semplice)

Il Segretario legge la risoluzione e il risultato della votazione. Il Presidente mette in votazione il contenuto del verbale appena letto:

Votanti: **17** Favorevoli: **17** Contrari: **0** Astenuti: **0**

7 MM 08 – 2018 Accompagnante regolamento rifiuti

Il Presidente chiede che venga letto il rapporto della commissione della gestione e della commissione petizioni

Presidente CdG procede alla lettura del rapporto della commissione della gestione.

Presidente CdP procede alla lettura del rapporto della commissione delle petizioni.

Il Presidente menziona tutti gli articoli del Regolamento rifiuti, chiedendo ai consiglieri che lo ritengono di intervenire sui singoli articoli.

Entra in sala in Consigliere Comunale Andrea Pozzi che potrà partecipare alla discussioni e alle votazioni dalla prossima trattanda MM 09-2018.

Da Art. 1 a Art. 2 – non vi sono osservazioni.

Articolo 3: **Danilo Sala** chiede se vi sono dei cambiamenti sul sistema di raccolta.

Il Municipio nel tramite del Sindaco risponde che non ci saranno cambiamenti.

Da Art. 4 a Art. 9 – non vi sono osservazioni.

Articolo 10: **Danilo Sala** sottolinea che vi sarà quasi sicuramente un aumento della tassa e raccomanda al Municipio di mettere a disposizione un sistema di smaltimento per le plastiche.
Il Sindaco risponde che la tematica sarà valutata. **Michele Balmelli** aggiunge che vi sono già dei centri appositi per ritornare le plastiche da economica domestica.

Prisca Zanetti chiede se il Municipio se è intenzionato ad aumentare le date per lo smaltimento dei rifiuti ingombranti.

Il Sindaco risponde che l'ipotesi è al vaglio del Municipio.

Da Art. 11 a art. 14 – non vi sono osservazioni.

Articolo 15: **Prisca Pozzi** chiede se si vuole prevedere dei vantaggi per le famiglie con figli sotto i 3 anni (pannolini) e per beneficiari AVS e AI con problemi di incontinenza.

Il Sindaco risponde che in fase di pubblicazione dell'Ordinanza Municipale si potrà valutare se dare dei vantaggi in merito, altri Comuni ad esempio distribuiscono a queste famiglie dei sacchi gratuiti all'anno e non si basa sulla riduzione della tassa base annua. Fa anche notare che eventuali aiuti dovrebbero passare per il tramite del dicastero socialità.

Prisca Pozzi chiede al Municipio di tenere in considerazione questa possibilità in fase di emissione dell'Ordinanza Municipale.

Romani Paolo tiene a sottolineare, in merito all'articolo 15 capoverso h, che è un grosso punto di discussione in merito alle persone giuridiche e alle ditte individuali e che è stato valutato attentamente dal Municipio.
Matteo Tavian propone un emendamento in merito alla discussione emersa sul'articolo 15 cpv h del seguente tenore; "una persona che è domiciliata a Novaggio e che ha una ditta individuale ma non è iscritta la registro di commercio, non deve pagare doppiamente l'imposta"

Art 15 lettera H. Versione come da proposta del Municipio:
Favorevoli: 9

Art 15 lettera H. Proposta emendamento Consigliere Comunale Tavian Matteo "… ad esclusione di ditte individuali, non iscritte a registro di commercio, di cui il gerente è domiciliato a Novaggio.."
Favorevoli: 6

L'emendamento viene bocciato.

Si procede alla votazione integrale dell'articolo 15.

Art 15 come da proposta del Messaggio Municipale;

Votanti: 17 Favorevoli: 11 Contrari: 3 Astenuti: 3

Da Art. 16 a Art. 21 - nessun intervento.

Art 22 con l'emendamento entrata in vigore del regolamento al 01.07.2019, come proposto dalla Commissione Petizioni e accettato dal Municipio.
Favorevoli 17

L'emendamento è accettato

Si procede alla votazione integrale dell'articolo 22

Art 22 con emendamento
Votanti: 17 Favorevoli: 17 Contrari: 0 Astenuti: 0

Il Presidente apre la discussione generale. Non vi sono ulteriori discussioni. Il Consiglio comunale risolve:

1. **E' approvato il nuovo Regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti.**
2. **Il nuovo Regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti entrerà in vigore il 01° luglio 2019.**
3. **E' abrogata qualsiasi precedente legislazione Comunale in materia.**

Votanti: **17** Favorevoli: **17** Contrari: **0** Astenuti: **0** (magg. semplice)

Il Segretario legge la risoluzione e il risultato della votazione. Il Presidente mette in votazione il contenuto del verbale appena letto:

Votanti: **17** Favorevoli: **0** Contrari: **0** Astenuti: **0**

Con l'entrata in sala del Consigliere Comunale, Pozzi Andrea, si passa da 17 votanti a 18 votanti.

8 MM 09 – 2018 Credito quadro per illuminazione pubblica LED

Il Presidente chiede che venga letto il rapporto della commissione della gestione e della commissione petizioni

Presidente CdG procede alla lettura del rapporto della commissione della gestione.

Presidente COP procede alla lettura del rapporto della commissione delle opere pubbliche

Il Presidente apre la discussione generale.

Danilo Sala chiede se con il presente MM si tratti di una semplice cambiamenti degli attuali punti luci con tecnologia LED o se vi sarà anche un ampliamento nelle zone dove attualmente non vi è abbastanza illuminazione.

Treccani Emiliano rassicura il collega Consigliere Comunale che il progetto prevede l'ampliamento di diversi punti luce (76) anche nelle zone meno illuminate attualmente esempio Via Gerò.

Zanetti Prisca capisce l'esigenza della nuova tecnologia però non capisce perché nelle premesse si dica già che la materia non è ben conosciuta e soprattutto si chiede se non vi sia un aumento di un inquinamento luminoso.

Romani Paolo risponde indicando che le garanzie della tecnologia LED sono una questione tra l' azienda fornitrice e AIL che ad ogni modo la garanzia è di 10 anni. Per quanto riguarda la diminuzione della luce di notte è prevista per ovviare all'inquinamento luminoso.

Al termine della discussione generale il Consiglio comunale risolve:

1. **È approvato il credito quadro di Fr. 500'000.- per il risanamento/sostituzione dei punti luce dell'illuminazione pubblica con armature e lampade di nuova generazione LED.**
2. **Il Municipio è l'organo competente per la suddivisione in singoli crediti d'impegno.**
3. **Per il finanziamento si potrà far capo ai contributi FER (fondo energie rinnovabili).**
4. **Eventuali sussidi e contributi saranno dedotti dall'investimento lordo.**
5. **La spesa è da iscrivere al conto degli investimenti nella relativa voce di competenza.**
6. **Il credito decade a due anni dalla sua approvazione, se inutilizzato.**

Votanti: **18** Favorevoli: **18** Contrari: **0** Astenuti: **0** (magg. qualificata)

Il Segretario legge la risoluzione e il risultato della votazione. Il Presidente mette in votazione il contenuto del verbale appena letto:

Votanti: **18** Favorevoli: **18** Contrari: **0** Astenuti: **0**

9 MM 10 – 2018 Accompagnante nuovo mandato prestazioni AIL

Il Presidente chiede che venga letto il rapporto della commissione della gestione e della commissione petizioni

Presidente CdG procede alla lettura del rapporto della commissione della gestione.

Presidente CdP procede alla lettura del rapporto della commissione delle petizioni.

Il Presidente menziona tutti gli articoli del mandato di prestazione AIL, chiedendo ai consiglieri che lo ritengono di intervenire sui singoli articoli.

Il Presidente apre la discussione, dopodiché il Consiglio comunale risolve:

1. **È approvato il mandato di prestazioni l'illuminazione pubblica con le Aziende Industriali di Lugano (AIL SA);**
2. **Il mandato diventa esecutivo dopo approvazione dell'Autorità cantonale competente.**

Votanti: **18** Favorevoli: **18** Contrari: **0** Astenuti: **0** (magg. semplice)

Il Segretario legge la risoluzione e il risultato della votazione. Il Presidente mette in votazione il contenuto del verbale appena letto:

Votanti: **18** Favorevoli: **18** Contrari: **0** Astenuti: **0**

10 **MM 11 – 2018 Accompagnante Regolamento incentivi Comunali energia**

Il Presidente chiede che venga letto il rapporto della commissione della gestione e della commissione petizioni

Presidente CdG procede alla lettura del rapporto della commissione della gestione.

Presidente CdP procede alla lettura del rapporto della commissione delle petizioni.

Il Presidente apre una discussione generale;

Il Sindaco assolutamente no come descritto sia nel Messaggio che nel Regolamento gli incentivi sono generali.

Delmenico Renè sottolinea come già espresso in commissione che non è favorevole perché se uno ha la coscienza ecologia non ha bisogno dei sussidi per fare ciò che deve fare.

Danilo Sala secondo lui si è fatto troppo copia e incolla senza tenere in considerazione la realtà di Novaggio, bisognava fare un regolamento più mirato sul nostro territorio.

Romani Paolo risponde che in fase di pubblicazione dell'Ordinanza Municipale verranno dettagliati tutti i vari contributi tenendo in considerazione la realtà del nostro territorio e della sostenibilità finanziaria. Il regolamento è un documento condiviso con gli altri comuni.

Danilo Sala sottolinea che sarebbe dovuto essere il Consiglio Comunale ha prendere queste decisioni. Ribadisce che non capisce quale sia stata la mentalità con cui si sia fatto il regolamento.

Il Presidente menziona tutti gli articoli del Regolamento, chiedendo ai consiglieri che lo ritengono di intervenire sui singoli articoli.

Art 1 nessun intervento

Art 2 **Danilo Sala** chiede se altri Comuni hanno già adottato questo Regolamento.

Romani Paolo risponde che altri Comuni hanno già approvato il presente regolamento e che i rispettivi Municipi hanno pubblicato la relativa Ordinanza Municipale.

Daniele Ryser propone un emendamento all'articolo 2 del regolamento inserendo al paragrafo 2 "…dopo aver sentite le commissioni del Consiglio Comunale…"

Romani Paolo non condivide la proposta, ribadendo che l'ordinanza Municipale è di competenza dell'esecutivo. Modificare un regolamento al fine di mischiare le competenze tra legislativo e esecutivo non è accettabile.

Il presidente mette ai votati le due proposte;

Art. 2 lettera 2 proposta emendamento inserimento "dopo aver sentito le commissione del Consiglio Comunale"
Favorevoli 8

Art. 2 lettera 2 versione proposta dal Municipio
Favorevoli 7

L'emendamento è accettato e si procede alla votazione integrale dell'articolo 2.

Art 2 con emendamento "dopo aver sentito le commissione del Consiglio Comunale".

Votanti: **18** Favorevoli: **8** Contrari: **4** Astenuti: **6**

Da Art. 3 a Art. 7 - nessun intervento.

Il Presidente apre la discussione.

Daniele Ryser dice che il Regolamento proposto è una misura importante per il problema dei cambiamenti climatici e se si vuole uscire da questa situazione molto più grave di quanto la gente pensi è da questa piccole realtà come Novaggio che deve partire la mentalità corretta.

Il Consiglio comunale risolve:

1. È approvato il "Regolamento comunale concernente gli incentivi per l'efficienza energetica e l'impiego di energie rinnovabili".

2. Il regolamento entra in vigore dopo l'approvazione del Consiglio di Stato.

Votanti: **18** Favorevoli: **16** Contrari: **2** Astenuti: **0** (magg. semplice)

Il Segretario legge la risoluzione e il risultato della votazione. Il Presidente mette in votazione il contenuto del verbale appena letto:

Votanti: **18** Favorevoli:**18** Contrari: **0** Astenuti: **0**

11 **MM 12 – 2018 Iniziativa legislativa dei Comuni**

Il Presidente chiede che venga letto il rapporto della commissione della gestione e della commissione petizioni

Presidente CdG procede alla lettura del rapporto della commissione della gestione.

Presidente CdP procede alla lettura del rapporto della commissione delle petizioni.

Il Presidente apre la discussione, dopodiché il Consiglio comunale risolve:

Ryser Daniele ribadisce per informazione, essendo stato membro nel comitato e come già spiegato nel MM, i 25 mln erano oggetto di trattativa con il Cantone nel momento in cui le finanze non andavano bene ed erano un contingente provvisorio che poi è diventato fisso e dunque la presente iniziativa vuole riportare alla normalità la situazione e invita i colleghi a voler accettare l'iniziativa.

1. **È data l'adesione alla presentazione della domanda di iniziativa legislativa dei Comuni elaborata "Per Comuni forti e vicini al cittadino", con la quale si chiede di modificare nel seguente modo l'art. 2 del Decreto legislativo concernente la partecipazione finanziaria dei Comuni al finanziamento dei compiti cantonali (del 29 gennaio 2014):**

   Art. 2 - Importo e periodo (modifica)
   1 La partecipazione comunale di cui all'art. 1 è di 13,13 milioni di franchi annui per l'insieme dei comuni.
   2 (invariato).

2. **Il Municipio è incaricato di dare seguito rapidamente alla decisione del Consiglio Comunale.**

Votanti: **18** Favorevoli: **14** Contrari: **1** Astenuti: **3** (magg. semplice)

Il Segretario legge la risoluzione e il risultato della votazione. Il Presidente mette in votazione il contenuto del verbale appena letto:

Votanti: **18** Favorevoli: **18** Contrari: **0** Astenuti: **0**

12 **Cambio supplente Consorzio idrico del Malcantone (CAIM)**

Il Presidente passa la parola al Sindaco Romani Paolo

Il Municipio richiede al Consiglio Comunale di sostituire dalla carica di supplente per il CAIM il Municipale Rodigari Franco con il Sindaco Romani Paolo.

Il Presidente apre la discussione, dopodiché il Consiglio comunale risolve:

1. **Il supplente per il Consorzio idrico del Malcantone è delegato al Sindaco Romani Paolo.**

Votanti: **18** Favorevoli: **18** Contrari: **0** Astenuti: **0**

Il Segretario legge la risoluzione e il risultato della votazione. Il Presidente mette in votazione il contenuto del verbale appena letto:

Votanti: **18** Favorevoli: **18** Contrari: **0** Astenuti: **0**

13 **Mozioni e interpellanze orali in entrata**

Non vengono presentate mozioni.

Interpellanze orali:

Matteo Tavian propone che le due interpellanze lette dal Municipio ad inizio serata in merito al finanziamento attività sportive e al finanziamento attività sportive vengano trasformate in mozioni.

Delmenico Rene reputa che non è possibile trasformare delle interpellanze in mozioni perché la formulazione è differente dunque chiede di fare le cose nella maniera corretta.

Il Presidente comunica a Tavian Matteo che non è possibile trasformare le interpellanze in mozioni.

Matteo Tavian a questo punto ritiro la proposta e riporteremo le mozioni in forma corretta nel prossimo Consiglio Comunale.

Daniele Ryser informa che ha scritta all'Ufficio segnaletica e all'Ufficio mobilità in merito all'incidente davanti alla Cancelleria di poco tempo fa richiedendo una moderazione del traffico sulla strada che viene da Miglieglia e che va verso Bedigliora e di prendere contatto con il Municipio per iniziare un progetto di moderazione del traffico più incisiva. Sottolinea come vi sia tantissimo traffico e che l'incrocio è ad alto rischio e ricorda che si tratta di una strada Cantonale dunque l'investimento dovrebbe essere preso a carico dal Cantone e non dal Comune di Novaggio.

Romani Paolo (per il Municipio) aggiunge che il Municipio ha già preso contatto con gli uffici preposti e si sta definendo una data per un incontro.

Amina Heusser invita la Cancelleria a voler stampare, nel futuro, i fogli relativi al Consgilio Comunale fronte e retro.

Delmenico Rene informa il Municipio, visto che durante la riunione della Commissione della Gestione in merito ai Preventivi è stato detto, dal Municipio, che la Commissione Opere Pubbliche non ha ancora preavvisato sulle mozioni Piazza Ferrer e Centro Polisportivo, che la Commissione in verità si è già trovata e ha già trasmesso al

Municipio il rapporto in merito alla mozione Piazze Ferrer e Centro Polisportivo. Dunque ribadisce che non è vero che la Commissione non ha risposto.

Romani Paolo (per il Municipio) conferma che effettivamente il rapporto è stato trovato e il Municipio ne ha già preso atto e per quanto riguarda la Mozione Piazza Ferrer ha già demandato al UT Comunale la revisione del progetto con le indicazione precise emerse dalla Commissione Opere Pubbliche in merito ai posteggi che dovranno essere tolti dal progetto come menzionato nella Mozione e di aggiungere la possibilità per prevedere la ricarica delle Biciclette elettriche. I prossimi passi sarà presentare i Messaggio Municipali in merito alle mozioni al prossimo Consiglio Comunale.

Delmenico Renè ricorda che in merito allo studio di fattibilità la commissione aveva espresso di incontrare il progettista per discutere dello studio.

Treccani Emiliano ricorda che non è del tutto corretto quanto espresso dal rapporto della Commissione della Gestione in merito al Preventivo Comunale 2019 sugli investimenti. Il rapporto della Gestione cita; "…che in merito alle mozioni non si è potuto inserire un importo visto che le due mozioni sono pendenti alla Commissione delle Opere Pubbliche…". Mentre come già spiegato da Delmenico Renè la Commissione Opere Pubbliche non ha nulla di pendente e ha già spedito i due preavvisi al Municipio in data 01.10.2018.

Romani Paolo (per il Municipio) ricorda come il rapporto della Commissione è stato ricevuto dalla Cancelleria solo in dicembre, ad ogni modo il problema è stato risolto e nel prossimo Consiglio Comunale saranno presentati i Messaggi Municipali relativi alle due mozioni (Piazza Ferrer e Centro Polisportivo).

Matteo Tavian chiede se il Municipio sta portando avanti la riforma totale del Regolamento Dipendenti.

Romani Paolo (per il Municipio) conferma è un progetto aperto e si cercherà nel 2019 di portare il Messaggio Municipale accompagnante il nuovo Regolamento dei Dipendenti.

Matteo Tavian invita il Municipio a controllare se vi sono altri Regolamenti vecchi che andrebbero aggiornati.

Matteo Tavian chiede informazioni in merito al Bollettino Comunale.

Romani Paolo informa che viene integrato nel giornale il Malcantone dove vi è una pagina apposita per il Comune di Novaggio. Il format per il futuro sarà questo.

Matteo Tavian nota con un certo dispiacere che al P60 non sono più visibile le righe dei posteggi e più in generale in tutto il paese. Chiede se non sia possibile trovare un accordo con un artigiano della zona per poterle mantenere ben visibili con interventi puntuali.

Romani Paolo (per il Municipio) informa che è già programmato il rifacimento sia della zona 30 che dei posteggi Comunali passata la stagione invernale.

Matteo Tavian chiede informazioni al Municipio in merito al nuovo sito internet dove reputa che sia vacante la documentazione che sul vecchio sito era presente in merito ai documenti inerenti al Consiglio Comunale.

Romani Paolo (per il Municipio) nei prossimi giorni sarà ampliato anche la pagina rivolta al Consiglio Comunale e saranno inseriti i documenti.

Matteo Tavian chiede al Municipio se si sta cercando di far rientrare, dal punto di vista finanziario, le persone in Assistenza. Ricorda come nella passata legislatura si era iniziato un discorso del genere e chiede al Municipio se il progetto sta continuando.

Romani Paolo (per il Municipio) conferma che la Cancelleria sta monitorando la situazione su più fronti e la situazione sta funzionando.

Danilo Sala si complimenta per il progetto posteggi che funziona molto bene e per la segnaletica zona 30 che è stata installata. Inoltre chiede al Municipio informazione in merito alla manutenzione della strada Vinera dove è stata ricoperta dall'asfalto triturato derivanti dalla strada Cantonale. Chiede se tale lavoro rispetti le leggi ambientali.

Romani Paolo (per il Municipio) comunica che il Cantone ha fatto analizzare l'asfalto triturato e risultava conforme per poter essere utilizzato come riempimento della Strada Vinera

Danilo Sala chiede informazione in merito alla manutenzione del sentiero Via Maggior Gambazzi e invita il Municipio a sorvegliare la situazione magari intervenendo quando vi sarà il rifacimento dell'illuminazione LED.

Delmenico Renè chiede informazioni sulle fatture uscite nel 2018 con la percentuale d'IVA errata.

Romani Paolo (per il Municipio) informa che è stato fatto un errore dalla Cancelleria che ad ogni modo essendo un IVA forfettaria era solo un errore di visualizzazione e non d'importo. Conferma che la Cancelleria ha già sistemato l'errore e ha aggiornato il numero di riferimento che era anche esso errato.

14. Approvazione del verbale delle risoluzioni

Il Segretario comunale riassume quanto emerso nel punto precedente e mette in votazione il verbale della seduta.

Votanti: **18** Favorevoli: **18** Contrari: **0** Astenuti: **0**

La seduta è conclusa alle ore **23:42**

Il Segretario
Negri Igor